

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 84
с углубленным изучением английского языка»

П Р И К А З

02. 09. 2024 г.

№ 02-20/05

"Об организации питания в школе в 2024-2025 учебном году"

В целях упорядочения работы по организации питания, увеличения показателя охвата горячим питанием обучающихся школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся школы Воронину А.А., заместителя директора по УВР.

2. С целью постановки обучающихся на льготное питание создать комиссию по рассмотрению заявлений в составе:

Председатель комиссии: Юдина Е.Д., директор школы

Члены комиссии: Воронина А.А., заместитель директора по УВР
Кукушкина Н.В., заведующая библиотекой;

3. На основании Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 года №65-з «Социальный кодекс Ярославской области» (с изменениями и дополнениями), приказа Министерства образования Ярославской области от 01.04.2024 № 18-нп «Об утверждении Порядка предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся образовательных организаций Ярославской области», Решения муниципалитета города Ярославля от 09 октября 2008 года № 787 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (с изменениями и дополнениями), приказа департамента образования Ярославской области от 26 февраля 2015 г. № 13 – НП «Об утверждении порядка предоставления социальной услуги по обеспечению одноразовым питанием за частичную плату» (с изменениями и дополнениями), приказа Министерства образования Ярославской области от 01.11.2023 № 33-нп «Об утверждении Порядка организации предоставления компенсации стоимости набора продуктов питания».

- Обеспечить с 02.09.2024 г. одноразовым бесплатным горячим питанием обучающихся по программам начального общего образования в количестве **518** обучающихся.

- Обеспечить с 02.09.2024г. выплату компенсации стоимости набора продуктов питания в дни учебных занятий обучающемуся по состоянию здоровья на дому ребенку категории «Обучающиеся по программам начального общего образования» в количестве **1** обучающегося.

- Обеспечить с 02.09.2024 г. бесплатным одноразовым горячим питанием обучающихся категории «Дети из малоимущих семей» из средств областного бюджета в количестве **3** обучающихся.

- Обеспечить с 02.09.2024 г. бесплатным одноразовым горячим питанием обучающихся категории «Дети-инвалиды» из средств областного бюджета в количестве **1** обучающегося.

- Обеспечить с 02.09.2024 г. бесплатным одноразовым горячим питанием обучающихся категории «Дети из многодетных семей» из средств областного бюджета в количестве **56** обучающихся.

- Обеспечить с 02.09.2024 г. бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся категории «Дети с ограниченными возможностями здоровья» из средств областного бюджета в количестве 8 обучающихся.
- Обеспечить с 02.09.2024 г. бесплатным одноразовым горячим питанием обучающихся категории «Дети, один из родителей (законных представителей) которых является неработающим инвалидом 1 или 2 группы» из средств городского бюджета в количестве 1 обучающегося.
- Обеспечить с 02.09.2024 г. бесплатным одноразовым горячим питанием обучающихся категории «Дети, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на ПО "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, а также ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, либо граждан из подразделений особого риска» из средств городского бюджета в количестве 1 обучающегося.
- Обеспечить с 02.09.2024г. одноразовым горячим питанием за частичную плату за счет средств городского бюджета 50% стоимости одноразового питания, учащихся категории «Дети одиноких родителей» в количестве 2 обучающихся.

4. В соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" и постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"и с целью упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приема пищи обучающимися:

1 смена

9.10 – 9.30 - 4 классы;

10.05 – 10.25 – 1, 3А классы;

11.00 – 11.20 – 5, 6 классы;

11.55 – 12.15 – 7, 8, 9, 10, 11 классы;

Завтрак 10.30 - ГПД – 2, 3 классы

2 смена

14.40 -15.00 - 2 классы;

15.35 – 15.55 – 3Б, 3В, 3Г классы;

Обед 13.30 - ГПД - 1а, 1г класс, 4Г класс, обед 13.30 - ГПД, -1в, 1б класс, обед 12.00-16.00 - 1-11 классы (обучающиеся из многодетных малообеспеченных семей, дети с ОВЗ).

5. С целью контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления пищи создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель комиссии: Юдина Е.Д.- директор школы,

Члены комиссии: Воронина А.А. - заместитель директора по УВР,

Чухим И.В. – медицинская сестра,

Бурова Е.Н. - заведующая столовой

6. С целью усиления контроля за качеством питания обучающихся, за организацией питания обучающихся, за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, проверки качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню создать комиссию родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в составе:

Воронина А.А. - заместитель директора по УВР,

Чухим И.В. – медицинская сестра,

Оськина О.Н. - законный представитель обучающегося 5Б класса

Чистехина А.В. - законный представитель обучающегося 3В класса;

7. Утвердить план-график работы комиссии родительского контроля за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся в МОУ «Средняя школа № 84 с углубленным изучением английского языка» на 2024/2025 учебный год;

8. Утвердить график посещения родителями (законными представителями) школьной столовой на 1 и 2 полугодия 2024/2025 учебного года;

9. Ответственному за льготное питание в школе Кукушкиной Н.В.:

- составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с нормативными документами;
- осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся;
- своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее на вышестоящий уровень;
- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания обучающихся их родителям и педагогическим работникам школы.

10. Заместителю директора по АХР Трычкову А.Е.:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- обеспечить наличия торгового, холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке.
- обеспечить наличие необходимого количества в столовой мебели;
- выполнять необходимые санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки обеденного зала;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

11. Медицинскому работнику школы Чухим И.В.:

- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец. инвентаря,
- ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации,
- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.

12. Классным руководителям и воспитателям групп продленного дня:

- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди обучающихся класса и их родителей;
- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием обучающихся класса;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены обучающихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи обучающихся класса.

13. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой обучающихся в сопровождении учителя;
- не допускать вход в обеденный зал обучающихся и работников школы в верхней одежде;
- не разрешать обучающимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы.

14. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменой, установленной для приема пищи обучающимися класса:

- по окончании урока организованно сопровождать обучающихся класса в столовую;
- проследить за соблюдением правил личной гигиены обучающимися перед приемом пищи;
- осуществить контроль за приемом пищи обучающимися класса.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Юдина Е.Д.

С приказом ознакомлены:

	Воронина А.А., заместитель директора по УВР
	Кукушкина Н.В., заведующая библиотекой
	Трычков А.Е., заместитель директора по АХР
	Чухим И.В. – медицинская сестра,
	Бурова Е.Н. - заведующая столовой
	Оськина О.Н. - законный представитель обучающегося 5Б класса
	Чистехина А.В. - законный представитель обучающегося 3В класса