



Утвержден
Приказ № 014/0265 от 13.12.2022 г.

Юдина Е. Д.

План мероприятий («Дорожная карта»), направленных на реализацию обновленных ФГОС
в МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка»,
на 2022 – 2023 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Результат
1. Организационно-управленческая деятельность				
1.1	Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработка новых – в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, и ФГОС СОО-2022.	С 1 марта 2023	Директор школы, зам. директора по УВР.	Измененные или новые локальные нормативные акты
1.2	Проведение мониторинга готовности школы к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года (10 классы).	2 квартал 2023 3 квартал 2023	Заместители директора по УВР	Аналитическая справка по итогам мониторинга.
1.3	Проведение рабочих совещаний по вопросам реализации обновленных ФГОС.	ежеквартально	Заместители директора по УВР	Проведено не менее 3 совещаний
1.4	Проведение мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей	До 1 мая 2023	Директор, заместители директора по УВР	Проекты учебных планов

	(законных представителей) для формирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности.			
1.5	Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО школы, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы в соответствии с требованиями ФГОС СОО-2022	До 25.08.2023 г.	Заместители директора по УВР	Основная образовательная программа СОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы
1.6	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленным ФГОС НОО и ФГОС СОО.	До 1 сентября 2023года	Директор, заместители директора по УВР	Учебный план НОО, СОО, СОО, план внеурочной деятельности НОО, СОО, СОО
1.7.	Утверждение рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с обновленными ФГОС.	До 1 сентября 2023 года	Директор школы	Протоколы совещаний
2. Работа с педагогами и организационно-методическое сопровождение				
2.1	Семинары для учителей начальных классов и учителей-предметников: - Изучение действующих нормативных документов по реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС СОО и ФГОС СОО -2022 - ФГОС СОО – 2022: изменения, требования, возможности.	Декабрь 2022 г. Апрель 2023 г.	Заместители директора по УВР	Пакет информационно-методических материалов
2.2	Заседания ШМО: - Рабочие программы по предметам: особенности, перспективы.	Январь 2023 г.	Руководители ШМО	Протоколы заседаний ШМО

	- Формирование у обучающихся креативного мышления	Март 2023 г.		
2.3	Проведение консультаций для педагогов школы	В течение года.	Заместители директора по УВР.	
2.4	Посещение консультаций, практических семинаров проводимых различными организациями (МОУ «ГПРО», департамент образования и др.), по отдельным вопросам формирования основных образовательных программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.	В течение года.	Заместитель директора по УВР.	
2.5	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО - 2022	В течение года	Заместитель директора по УВР.	Приняли участие 100% педагогов, приступающих реализации обновленных ФГОС с 01.09.2023
2.6	Педагогический совет на тему «Анализ результатов работы в 1,5 классах по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО и готовности школы к введению ФГОС СОО – 2022»	Август 2023 г.	Директор школы.	Протокол педагогического совета.
2.7	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО - 2022	До 01.09.2023	Педагоги	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей
2.8	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению перехода на обучение по обновленным ФГОС	В течение года	Педагог-психолог	План работы педагога - психолога
2.9	Методический день: проведение педагогами	Апрель 2023	Педагоги школы	Информация о проведении

	открытых уроков и внеурочных занятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.			
3. Информационно – методическое сопровождение				
3.1	Размещение на сайте школы информационных материалов о переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО – 2022	В течение года	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт школы	Сайт школы.
3.2	Информирование родителей(законных представителей) учащихся о переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО – 2022	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний
3.3	Разместить на сайте школы информацию об изменениях во ФГОС СОО-2022 и ООП СОО школы, разработанным в соответствии с этими изменениями	Декабрь 2022 Август 2023	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт школы	Информация на сайте школы
4. Материально-техническое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
4.1	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО. Обновление материально-технической базы реализации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	В течение года	Директор	Укомплектованность учебных кабинетов необходимым оборудованием
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО -2022 в соответствии с Федеральным перечнем учебников.	До 01.09.2023		Утвержденный список учебников для реализации обновленных ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО - 2022 Заявка на приобретение учебников.

4.3	Обеспечение функционирования информационной образовательной среды	В течение года	Директор	Функционирование информационной образовательной среды
5. Аналитическая деятельность				
5.1	Совещание при директоре «Анализ работы по реализации обновленных ФГОС»	Июнь 2023 г.	Директор школы	Протокол совещания.