

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 84  
с углубленным изучением английского языка»  
ПРИКАЗ

21.01.2021

№ 01 – 10/10

«Об утверждении документов»

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 марта 2011 г., регистрационный N 19993), с изменениями, внесенными постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 июня 2011 г. N 85 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 15 декабря 2011 г., регистрационный N 22637), от 25 декабря 2013 г. N 72 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27 марта 2014 г., регистрационный N 31751), от 24 ноября 2015 г. N 81 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2015 г., регистрационный N 40154), от 22 мая 2019 г. N 8 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2019 г., регистрационный N 54764).; Уставом МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка», основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования и на основании решения педагогического совета МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка» протокол № 1 от 21.01.2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядке перевода учащихся в МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка», утвержденное приказом по школе № 01-10/140 от 01.09.2016 г.
2. Утвердить «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся в МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка» (Приложение 1).



Юдина Е.Д.





приказом № 01-10/10 от 21.01.2021 г.

Директор школы

Юдина Е.Д.

**Положение**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,**  
**промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся**  
**в МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка»**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся в МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка» (далее Положение) является локальным актом МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка» (далее Школа) и разработано в соответствии с нормативными документами:

Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 марта 2011 г., регистрационный N 19993), с изменениями, внесенными постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 июня 2011 г. N 85 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 15 декабря 2011 г., регистрационный N 22637), от 25 декабря 2013 г. N 72 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27 марта 2014 г., регистрационный N 31751), от 24 ноября 2015 г. N 81 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2015 г., регистрационный N 40154), от 22 мая 2019 г. N 8 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2019 г., регистрационный N 54764).;

Уставом МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка».

Основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования,

локальными нормативными актами МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка».

1.2. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Школой самостоятельно.



1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в Школе.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, трудовым договором и локальными нормативными актами Школы.

1.7. Настоящее Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения обучающихся, их родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора Школы.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости.**

2.1. Определение, цель, задачи.

2.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия), представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана основной общеобразовательной программы, контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций

2.1.2. Под текущим контролем понимаются различные виды проверочных работ как письменных, так и устных, которые проводятся непосредственно в учебное время.

2.1.3. Текущий контроль успеваемости проводится в целях:

- постоянного мониторинга учебных достижений обучающихся по предметам учебного плана в течение учебного года, в соответствии с требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта общего образования;

- определения уровня сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов;

- определения направлений индивидуальной работы с обучающимися;

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;

- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;

- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности;

- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности в Школе.

2.1.4. Текущий контроль определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований ФГОС, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса (группы), содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий и указывается в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).



2.1.5. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся отражаются в классном/электронном журнале в соответствии с системой контроля, а также по итогам учебных четвертей/полугодий.

## **2.2. Формы текущего контроля.**

2.2.1. Формами текущего контроля могут быть:

• письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, комплексные контрольные, тематические контрольные, проверочные, самостоятельные лабораторные и практические работы, творческие работы, проекты);

- тестирование;
- устный опрос;
- защита мини проектов, рефератов или творческих работ;
- семинары; практикумы;
- собеседование;
- письменные работы;

Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года
- интегрированные (комплексные) контрольные работы
- тематические проверочные (контрольные) работы
- проекты
- практические работы
- творческие работы
- диагностические задания
- самоанализ и самооценка

Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. В 1 классе результаты стартовой работы фиксируются учителем в специальной тетради и не учитываются при выставлении оценки за четверть.

Тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей темы. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении отметки за четверть.

Проекты разрабатываются и защищаются обучающимися по предметам согласно рабочей программы педагога. Отметка за проект выставляется в журнал.

Практические работы выполняются в соответствии с рабочей программой учителя.

Творческие работы выполняются в соответствии с поурочным планированием рабочей программы. Количество творческих работ по каждому предмету определяется в рабочей программе учителя. Творческие работы обучающихся оцениваются одной отметкой, обучающие и контрольные изложения и сочинения оцениваются двойной отметкой. Отметки выставляются в журнал.

2.2.2. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам образовательного стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

## **2.3. Периодичность текущего контроля.**

Система текущего контроля отражается в рабочих программах учителей-предметников. Учитель обязан ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету на начало учебного года. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года.

## **2.4. Порядок текущего контроля.**

• Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогом в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных предметов, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.



- Текущий контроль успеваемости проводится учителем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются учителем исходя из специфики учебного предмета самостоятельно.

- Руководители методических объединений, заместители директора Школы по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

- График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю руководителя учреждения по УВР на каждую четверть (полугодие), утверждается руководителем учреждения и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

- Текущий контроль успеваемости обучающихся:

- в 1-ых классах осуществляется без фиксации образовательных результатов обучающихся в виде отметок по 5-балльной шкале. Допускается словесная объяснительная оценка;

- во 2-11 классах осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;

- в 4-ом классе по курсу «Основы религиозных культур и светской этики, в 5-ом классе по курсу «Основы духовно-нравственной культуры народов России» вводится безотметочное обучение: объектом оценивания по данным курсам становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

- Отметка за устный и письменный ответ выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном локальным правовым актом о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП.

- Отметка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной шкале в конце урока.

- Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной шкале, отметка «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера не выставляются.

- Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку, литературе, английскому языку в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку, литературе, английскому языку (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

- Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по всем предметам учебного плана.

- Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

- От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в семейной форме или форме самообразования.

- Отметка обучающегося за четверть/полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

- В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся (кроме стартовой диагностики готовности ребенка к школе).



- Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

- При пропуске обучающимся без уважительной причины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть/полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

- Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю во внеучебное время и быть аттестованным за отчетный период. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную/полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и далее проводится аттестация данных обучающихся.

- Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной/полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

### 3. Промежуточная аттестация.

#### 3.1. Определение, цель, задачи.

Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение уровня освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация обязательна для всех обучающихся и осуществляется по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.3. Промежуточная аттестация за четверть (полугодие) проводится по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в конце каждой четверти (полугодия) на основе результатов текущего контроля успеваемости и фиксируется в классном журнале в виде отметок по 5-и балльной шкале. Отметка за промежуточную аттестацию в четверти (полугодии) выставляется как среднее арифметическое текущих отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Годовая промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в конце учебного года.

#### 3.5. Формы промежуточной аттестации.

Формы годовой промежуточной аттестации указываются в учебном плане. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- **интегрированный зачет;**

- **контрольная работа по английскому языку** (предполагает письменный ответ на вопросы (задания) по аудированию, чтению, лексико-грамматическим заданиям, письму и устное собеседование, которое предполагает задания по говорению в форме монолога и диалога и чтения текста слух);

- диктант, изложение, сочинение;

- **контрольная работа;**

- тестирование;

- собеседование;

- защита проекта;

- экзамен и др.



### 3.6. Периодичность и порядок промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1-11-х классов.

Ежегодно до начала учебного года решение педагогического совета о формах проведения промежуточной аттестации утверждается приказом руководителя учреждения и в 3-х дневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.

Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора.

Промежуточная аттестация обучающихся по отдельным предметам в форме интегрированного зачета осуществляется путем «суммирования» итогов текущего контроля успеваемости обучающихся в течение учебного года (отметки за контрольные работы, тесты, устные ответы и т.д., и по итогам учебных четвертей/полугодий).

Отметка за годовую промежуточную аттестацию по русскому языку, математике и английскому языку выставляется как среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия) и отметки за итоговую контрольную работу в соответствии с правилами математического округления.

Отметка за годовую промежуточную аттестацию в форме интегрированного зачета по всем предметам учебного плана кроме русского языка, математики и английского языка выставляется как среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия) в соответствии с правилами математического округления.

В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

## 4. Промежуточная аттестация экстернов.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации.

Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в семейной форме и в форме самообразования (далее – экстерн), осуществляется по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Промежуточная аттестация экстернов проводится по итогам освоения образовательных программ не более 1 раза в текущем учебном году по каждому предмету.

Школа вправе установить индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации экстернов с учетом мнения родителей (законных представителей).

Сроки проведения промежуточной аттестации экстернов утверждаются приказом директора школы.

Промежуточная аттестация экстернов может проводиться в следующих формах:



- комплексные контрольные работы
- контрольный диктант
- контрольная работа
- тестирование
- творческая работа
- защита проекта, реферата
- практикум

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательные организации, обеспечивающие получение обучающимся образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Итоги промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах по каждому предмету и в сводной ведомости..

По итогам промежуточной аттестации и с учетом текущего контроля по четвертям выставляются годовые отметки.

## **5. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода обучающихся.**

5.1. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию за учебный год, переводятся в следующий класс (на уровень образования). Решение о переводе обучающихся принимает педагогический совет школы.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам предыдущего года в сроки, установленные приказом директора школы и согласованные с родителями (законными представителями) обучающегося в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором школы в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора школы;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету.

5.6. Обучающиеся школы, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне.



5.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей)

- оставляются на повторное обучение,

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

- переходят на обучение в форме семейного образования,

- переводятся в другие образовательные организации.

5.9. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации учащиеся в установленный школой срок проходят промежуточную аттестацию повторно. Форму промежуточной аттестации в этом случае определяет школа по согласованию с родителями (законными представителями).

5.10. Обучающиеся, получающие образование вне образовательной организации, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

## **6. Государственная итоговая аттестация.**

Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается в установленном законодательством об образовании порядке аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, образцы которых самостоятельно устанавливаются Школой.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение или получить основное общее образование в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.



## **7. Права и обязанности участников промежуточной аттестации.**

7.1. Участниками промежуточной аттестации являются: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, учителя-предметники, общеобразовательная организация (Школа).

7.2. Права обучающихся представляют их родители (законные представители).

7.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление о сроках промежуточной аттестации;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета школы);

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин.

- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время промежуточной аттестации.

7.4. Обучающийся обязан:

- проходить промежуточную аттестацию в установленные сроки;
- в процессе промежуточной аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации школы;

- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок промежуточной аттестации.

7.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;

- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;

- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

7.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- создавать условия своему ребенку для ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно;

- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в промежуточной аттестации их ребенка.

7.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного стандарта образования;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.



7.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

7.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- фиксировать результаты текущего контроля успеваемости в классном журнале, в том числе и электронном, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебной программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного стандарта образования;
- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

7.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается:

- проведение более одного контрольного мероприятия в день в начальной школе;
- проведение аттестационных работ в первый день после выходных, каникулярных и праздничных дней;
- проведение в основной и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

7.11. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы в рамках своей компетенции.

(Принято на заседании педагогического совета МОУ «СШ № 84 с углубленным изучением английского языка», протокол № 1 от 21.01.2021 года.)